

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛХОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» декабря 2010 г.
г. Болхов

№ 545

Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений

В соответствии с пунктом 2 статьи 13, пунктами 1.1, 4 статьи 14, пунктом 2.1 статьи 16, пунктом 2 статьи 17.1, пунктом 5 статьи 18, пунктом 1 статьи 19.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 1 части 2 статьи 31 Федерального закона от 08 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Уставом муниципального образования Болховский район Орловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования Болховский район Орловской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений согласно Приложению 1.
2. Создать с 01 января 2011 г. казенные учреждения района путем изменения типа существующих бюджетных учреждений района согласно перечню, представленному в Приложении 2.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района (С.А. Давыдов).
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2011 г..

Глава Болховского района



В.А. Кириллов

КОПИЯ ЗАВЕРЕНА И ВЕРНА:
УДЕП ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ
РАБОТЫ И ДЕВОПРЧИЗВОДСТВА АДМИ-
НИСТРАЦИИ БОЛХОВСКОГО РАЙОНА
Кириллов - И.В. КИРИЛЛОВА

**Порядок создания, реорганизации, изменения
типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения
уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 13, пунктами 1.1, 4 статьи 14, пунктом 2.1. статьи 16, пунктом 2 статьи 17.1, пунктом 5 статьи 18, пунктом 1 статьи 19.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 3 статьи 5, частью 5 статьи 18 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», частью 15 статьи 31 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и определяет, если иное не предусмотрено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами Орловской области, порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Болховского района, созданных (планируемых к созданию) на базе имущества, находящегося в собственности муниципального образования Болховский район Орловской области (далее - муниципальные учреждения или учреждения), а также порядок утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.

1.2. Учреждения по типу могут быть автономными, бюджетными или казенными.

2. Создание муниципальных учреждений

2.1. Учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим пунктом Порядка или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

2.2. Решение о создании учреждения принимается администрацией Болховского района (далее - администрация района) в форме постановления.

2.3. Проект постановления администрации района о создании учреждения подготавливается администрацией Болховского района, осуществляющей функции и полномочия учредителя, по согласованию в обязательном порядке с финансовым отделом администрации Болховского района, отделом по управлению муниципальным имуществом администрации Болховского района.

2.4. Проект постановления администрации района о создании учреждения должен содержать:

а) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

б) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

в) наименование учредителя создаваемого муниципального учреждения;

г) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках),

которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением;

д) предельную штатную численность работников (для казенного учреждения);

е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

2.5. Одновременно с проектом постановления администрации района о создании муниципального учреждения представляется пояснительная записка, которая должна содержать:

а) обоснование целесообразности создания муниципального учреждения;

б) информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения).

2.6. После принятия постановления администрации района о создании муниципального учреждения учредителем утверждается устав муниципального учреждения.

3. Реорганизация муниципального учреждения

3.1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

3.2. Предложение и проект постановления администрации района о реорганизации муниципального учреждения подготавливается администрацией Болховского района, осуществляющей функции и полномочия учредителя реорганизуемого учреждения.

Предложение о реорганизации автономного учреждения должно быть предварительно рассмотрено наблюдательным советом автономного учреждения в течение 5 рабочих дней с даты поступления предложения.

3.3. Предложение о реорганизации учреждения (учреждений) должно содержать следующие сведения:

а) обоснование необходимости реорганизации (с указанием способа реорганизации) муниципального учреждения с учетом оценки взаимодействия реорганизованного учреждения с другими действующими муниципальными учреждениями и организациями;

б) возможные социально-экономические последствия реорганизации муниципального учреждения;

в) оценку финансовых последствий реорганизации муниципального учреждения для бюджета Болховского района;

г) основные виды деятельности реорганизованного муниципального учреждения;

д) наименование учредителя реорганизуемого (реорганизуемых) учреждения (учреждений) и ведомственную подчиненность реорганизованного муниципального учреждения;

е) структуру реорганизованного муниципального учреждения;

ж) штатное расписание реорганизованного муниципального учреждения;

з) источники финансового обеспечения реорганизованного муниципального учреждения;

и) размер дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной, реорганизуемого муниципального учреждения, а также предложения по их погашению;

к) проект передаточного акта (разделительного баланса) с приложением к нему бухгалтерского баланса, перечней недвижимого и движимого имущества, а

также для реорганизованного казенного учреждения проект сметы доходов и расходов.

3.4. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме разделения, выделения, слияния (в случае, если возникшее при слиянии юридическое лицо является казенным учреждением) или присоединения (в случае присоединения бюджетного или автономного учреждения к казенному учреждению) принимается администрацией района в порядке, аналогичном предусмотренному пунктом 2 настоящего Порядка.

3.5. Проект постановления о реорганизации учреждения (учреждений) принимается администрацией района и должен содержать:

- а) наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;
- б) форму реорганизации;
- в) наименование (наименования) учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;
- г) наименование учредителя реорганизуемого (реорганизуемых) учреждения (учреждений);
- д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого (реорганизуемых) учреждения (учреждений);
- е) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);
- ж) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4. Изменение типа муниципального учреждения

4.1. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

4.2. Решение об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания казенного, бюджетного или автономного учреждения принимается администрацией района в форме постановления.

Решение об изменении типа существующего автономного учреждения в целях создания казенного или бюджетного учреждения принимается с учетом рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения об одобрении изменения типа автономного учреждения.

4.3. Постановление администрации района об изменении типа муниципального учреждения в целях создания казенного учреждения должно содержать:

- а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;
- б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- в) наименование учредителя;
- г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;
- д) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;
- е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.4. Постановление администрации района об изменении типа муниципального учреждения в целях создания бюджетного учреждения должно содержать:

- а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием

его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование учредителя;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) сведения об имуществе, закрепляемом за бюджетным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.5. Постановление администрации района об изменении типа муниципального учреждения в целях создания автономного учреждения должно содержать:

а) наименование существующего бюджетного или казенного учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование учредителя;

г) сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

д) перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

4.6. Проект постановления администрации района об изменении типа муниципального учреждения в целях создания казенного, бюджетного или автономного учреждения подготавливается администрацией Болховского района, по согласованию в обязательном порядке с финансовым отделом администрации Болховского района и отделом по управлению муниципальным имуществом администрации Болховского района.

4.7. Одновременно с проектом постановления администрации района об изменении типа муниципального учреждения в целях создания казенного учреждения представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности изменения типа учреждения и информацию о его кредиторской задолженности (в том числе просроченной).

4.8. В случае если изменение типа казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа учреждением функций муниципального района, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные функции муниципального района будут переданы.

4.9. В случае, если изменение типа учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

4.10. После принятия постановления администрации района об изменении типа муниципального учреждения учредителем утверждаются изменения, вносимые в устав муниципального учреждения.

5. Ликвидация муниципального учреждения

5.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается

администрацией района в форме постановления.

5.2. Постановление администрации района о ликвидации муниципального учреждения должно содержать:

- а) наименование муниципального учреждения с указанием типа
- б) наименования учредителя;
- в) наименование структурного подразделения администрации района, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;
- г) наименование правопреемника казенного учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

5.3. Проект постановления администрации района о ликвидации муниципального учреждения подготавливается администрацией Болховского района.

5.4. Одновременно с проектом постановления администрации района о ликвидации муниципального учреждения представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной).

В случае если ликвидируемое казенное учреждение осуществляет функции муниципального района, пояснительная записка должна содержать информацию об учреждении, которому указанные функции муниципального района будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

5.5. После принятия постановления администрации района о ликвидации муниципального учреждения учредитель:

а) в трехдневный срок доводит указанный правовой акт до регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что учреждение находится в процессе ликвидации;

- б) в двухнедельный срок:
- утверждает состав ликвидационной комиссии соответствующего учреждения;
 - устанавливает порядок и сроки ликвидации указанного муниципального учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации муниципального учреждения.

5.6. Ликвидационная комиссия:

а) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

б) в десятидневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами (с учетом положений подпункта 5.7 пункта 5 настоящего Порядка), представляет в администрацию Болховского района, для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

в) в десятидневный срок после завершения расчетов с кредиторами, представляет в администрацию Болховского района, для утверждения ликвидационный баланс;

г) осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации учреждения.

5.7. При ликвидации казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

5.8. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое и движимое имущество учреждения муниципального района, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого муниципального учреждения, передается ликвидационной комиссией отделу по управлению муниципальным имуществом администрации Болховского района.

6. Утверждение уставов муниципальных учреждений и внесение в них изменений

6.1. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются учредителем.

6.2. Содержание устава муниципального учреждения должно соответствовать требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.