

Приложение

 к приказу ОО и ПО

от 03.12.2014г. № 220-а

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о работе консультативного пункта**

**психолого-педагогической помощи семьям,**

**воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.**

**1.Общие положения.**

1.1. Консультативный пункт (далее КП) образовательного учреждения в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ориентируется на гуманизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, реализует принципы государственной политики в области образования, обеспечивает помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому и в связи с развитием новых форм работы с семьей.

1.2. Работа КП осуществляется по общеобразовательной программе дошкольного образования, дополняется рабочими и парциальными программами, рекомендованными Министерством образования РФ.

 1.3. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты консультативного пункта детского сада (старший воспитатель, воспитатели, старшая медицинская сестра, музыкальный руководитель).

**2. Цели и задачи КП.**

2.1. Целью КП является предоставления муниципальной услуги по оказанию консультативной и методической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.2. Основные задачи КП:

- Оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей 2-7 лет, не посещающих образовательные учреждения, в целях адаптации к детскому саду (в случае если дети стоят на очереди и имеют возможность на следующий учебный год поступить в данный детский сад); в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу; обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания.

- Оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям).

- Поддержка всестороннего развития личности детей, не посещающих детские образовательные учреждения.

- Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста.

- Оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения.

- Проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения.

- Обеспечение взаимодействия между государственным образовательным учреждением, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

**3. Содержание деятельности КП.**

3.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в КП строится на основе интеграции деятельности специалистов детского сада: воспитателя, старшего воспитателя и других специалистов.

3.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлеченных к работе в КП, определяется штатным расписанием МБДОУ.

3.4. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, в КП проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

3.5. Работа по созданию клиентской базы, на основании взаимодействия консультативного пункта с комиссией по комплектованию.

3.6. Проведение комплексного обследования (консультирование) детей в возрасте от 2-х до 7 лет по запросам родителей (законных представителей).

3.7. Проведение семинаров для родителей (законных представителей) по повышению грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и специальных знаний.

**4. Организация деятельности КП.**

4.1. При согласовании с ОО и ПО КП открывается на базе МБДОУ приказом заведующего при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

4.2. Основанием для открытия КП является:

-наличие письменных заявлений родителей (законных представителей)- не менее 5 человек;

- приказ об открытии консультативного пункта;

-годовой план работы;

-программа работы;

-график работы;

-договор о сотрудничестве между МБДОУ и родителями ( законными

представителями) ребенка, посещающего консультативный пункт.

4.3. Управление и руководство организацией деятельности КП осуществляется в соответствии с настоящим положением и Уставом МБДОУ.

4.4. КП работают согласно графику работы, утвержденному приказом заведующего МБДОУ.

4.5. Руководитель МБДОУ контролирует работу консультативного пункта, в том числе:

- определяет функциональные обязанности специалистов консультативных пунктов;

- контролирует исполнение;

- осуществляет учет работы специалистов консультативного пункта.

- изучает запрос семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые консультативным пунктом;

- разрабатывает годовой план работы консультативного пункта.

4.7. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты консультативного пункта МБДОУ (старший воспитатель, воспитатели, старшая медсестра, музыкальный руководитель и другие работники в соответствии со штатным расписанием).

4.7. Режим работы специалистов консультативного пункта определяется руководителем, исходя из режима работы МБДОУ.

4.8. Отчёт о работе консультативного пункта руководителю МБДОУ предоставляет старший воспитатель в конце учебного года.

4.9. Педагогам, активно принимающим участие в работе консультативного пункта, в случае экономии оплаты труда, средства могут быть направлены на премирование и выплаты стимулирующего характера.

**5. Документация консультативного пункта.**

5.1. В консультативном пункте ведется следующая документация, которую заполняют все специалисты, ответственные за проведение консультаций:

- основная информация о консультативном пункте;

- специалисты консультативного пункта;

- план работы консультативного пункта;

- журнал учета работы консультативного пункта психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому специалистами детского сада;

- журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультативный пункт психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.