

Приказ № 233 -а

О работе ОУ в каникулярное время

от 03.12.2019г.

В соответствии со статьей 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», на основании плана работы Отдела образования, в целях организованного проведения зимних каникул, предупреждения правонарушений среди несовершеннолетних

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить районный план каникулярной занятости обучающихся Болховского района в период зимних каникул (Приложение).
2. Рекомендовать руководителям образовательных организаций:
 - 2.1. Принять к сведению и выполнению районный план каникулярной занятости обучающихся Болховского района в период зимних каникул.
 - 2.2. Оставить за собой ответственность за обеспечение безопасности в образовательной организации. Разработать дополнительные инструкции безопасности новогодних мероприятий, сохранения жизни и здоровья детей в период проведения елок и зимних каникул. Категорически запретить использование новогодних фейерверков, распитие спиртных напитков и курение на территории образовательной организации. Подготовить первичные средства пожаротушения, проверить эвакуационные выходы, наличие сертификатов на елочные украшения и саму елку. Комиссионно принять помещения, предназначенные для проведения праздничных массовых мероприятий, демонтировать елки после проведения новогодних праздничных мероприятий.
 - 2.3. Обеспечить охрану здания силами обслуживающего персонала.
 - 2.4. Утвердить планы проведения школьных каникул с учетом районного, организовать их выполнение.

2.5. Командировать:

- на Губернаторскую елку 23 декабря 2019г. ТМК «Гринн» (по согласованию) детей в возрасте от 6 до 12 лет включительно, отличников учебы, победителей конкурсов, олимпиад, спортивных соревнований; организованный сбор около Отдела образования в 08-45 часов. Список командированных детей, заявление-согласие родителей (законных представителей) на участие в мероприятии и перевозку детей школьным транспортом (микроавтобус МБОУ «Гимназия г.Болхова») предоставить в Отдел образования к 09.12.19г. (по согласованию) по форме (Ф.И.О., дата рождения, школа, класс, домашний адрес, основание для направления). Провести инструктаж безопасности;

- на районную новогоднюю елку (елка Главы района) 25 декабря 2018 года к 11-00 часам в районный Дом культуры: гимназия – 31, №2 – 10, №3 – 31, Злынская -3, Репнинская -1, Фатневская -2, Б-Чернская -1, Гнездиловская -3, Краснознаменная -1, Октябрьская – 2, Однолуцкая -1, Струковская -1, Трубчевская -2, Кривчевская -1 детей в возрасте от 7 до 14 лет включительно, отличников учебы, призеров олимпиад, победителей и призеров творческих конкурсов и спортивных соревнований. Список командированных детей представить в Отдел образования по форме (Ф.И. школьника; школа; год рождения, класс; основание; ответственный) к 12.12.19г. Включить в списки детей Детской школы искусств (по согласованию).

Обязать классных руководителей провести беседы о правилах поведения в общественных местах. Приказом назначить ответственных за сохранение жизни и здоровья детей в пути следования и во время проведения праздничного мероприятия. Взять заявление-согласие родителей (законных представителей) на участие в мероприятии. По прибытию делегации на мероприятие информировать специалиста Отдела образования Ерофееву Л.В.

- на областную пионерскую елку 24 декабря 2019г. БУ ОО ДО «Дворец пионеров и школьников им. Ю.А.Гагарина» (по согласованию с МБУ ДО «ДДТ»). Взять заявление-согласие родителей (законных представителей) на

участие в мероприятии и перевозку детей общественным транспортом, провести инструктаж безопасности;

- на районную новогоднюю елку 30 декабря 2019 года к 14-00 часам в районный Дом культуры (по пригласительным билетам Отдела молодежи, социальной политики и спорта) детей - сирот, детей инвалидов, детей из семей, находящихся в социально опасном положении. Взять заявление-согласие родителей (законных представителей) на участие в мероприятии, приказом назначить ответственных за сохранение жизни и здоровья детей в пути следования и во время проведения праздничного мероприятия, провести инструктаж безопасности.

2.6. Провести новогодние утренники и праздничные вечера для старшеклассников 26, 27 декабря 2019 года в зданиях, оборудованных пожарной сигнализацией. Обязать педагогических работников, педагогов-организаторов ОБЖ, классных руководителей, провести соответствующие инструктажи безопасности. Обеспечить порядок при проведении мероприятий. Информацию об обеспеченности новогодними подарками предоставить в Отдел образования до 09.12.2019г.

2.7. Охватить содержательным досугом обучающихся, склонных к правонарушениям. Организовать проведение индивидуально-профилактической работы с детьми и семьями, состоящими на внутришкольном контроле, семьями, находящимися в социально-опасном положении, по недопустимости распития спиртных напитков и курения, соблюдению мер безопасности, недопустимости жестокого обращения с несовершеннолетними, выполнению родительских обязанностей, занятости детей в период зимних каникул и контроля за их времяпрепровождением. Результаты работы отразить в актах обследования жилищно-бытовых условий проживания несовершеннолетнего под подпись родителей. В рамках образовательной предупредительно-профилактической акции «Каникулы с пользой» обеспечить проведение школьных профилактических мероприятий, направленных на формирование навыков здорового, безопасного и законопослушного поведения, с обучающимися и их родителями

(законными представителями). Информацию предоставить в Отдел образования до 20.12.19г. Незамедлительно информировать Отдел образования о выявлении фактов безнадзорности несовершеннолетних, угрозы их жизни и здоровью в течение новогодних праздников и зимних каникул.

2.8. Директорам школ информировать старшеклассников о проведении молодежной платной дискотеки в районном Доме культуры 27 декабря 2019г. в 19-00 часов. Провести необходимый инструктаж безопасности и поведения в общественных местах. Информацию о количестве старшеклассников, желающих принять участие в районном вечере отдыха, прислать в Отдел образования до 20.12.2019г.

2.9. Предоставить график проведения новогодних утренников и праздничных вечеров для старшеклассников в Отдел образования до 09.12.2019г. (по запрашиваемой форме) с целью организованного информирования сотрудников полиции, госпожнадзора.

2.10. Директорам организаций дополнительного образования, ЦППМСП взять под контроль решение организационных вопросов по выполнению плана районных мероприятий в период зимних каникул, новогодних праздничных мероприятий. Назначить (по согласованию) ответственными лицами за перевозку детей на Губернаторскую елку Матюнину Тамару Алексеевну, социального педагога МБУ «ЦППМСП», на областную пионерскую елку Манаеву Наталью Николаевну, педагога дополнительного образования МБУ ДО «ДДТ», возложив на них ответственность по сохранению жизни и здоровья детей в пути следования и во время мероприятия.

2.11.Руководителям образовательных организаций информировать Отдел образования до 09.12.2019г. (по запрашиваемой форме) о выездах организованных групп несовершеннолетних за пределы Болховского района и Орловской области в период с 20 декабря 2019г. по 15 января 2020г. Взять под личный контроль обеспечение доставки детей до места проведения мероприятия и обратно в соответствии с постановлением Правительства

Российской Федерации от 17 декабря 2013г. №1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», своевременность подачи заявки на сопровождение в ГИБДД, взять заявление-согласие родителей (законных представителей) на участие в мероприятии, приказом назначить ответственных за сохранение жизни и здоровья детей в пути следования и во время проведения мероприятия, провести инструктаж безопасности.

3. И.о. директора МБОУ «Гимназия г.Болхова» Вылугиной О.И.:

3.1. Предоставить школьный микроавтобус для перевозки детей на Губернаторскую елку (дата – 23.12.19г.) к 08-45 часам к Отделу образования.

3.2. Взять под личный контроль подготовку автотранспорта в рейс в соответствии с правилами перевозки несовершеннолетних детей. Обратит внимание на наличие у шофера автобуса водительского удостоверения, путевого листа с отметкой об осмотре медицинским работником, отметкой механика, талона технического осмотра, страхового полиса, свидетельства о регистрации транспортного средства, аптечки, двух огнетушителей, информационной таблички « Болховский район». Предоставить в Отдел образования информацию об автотранспорте 09.12.19г.

3.3. Направить автобус для прохождения технического предрейсового осмотра сотрудниками службы ОГИБДД (по согласованию).

4. Специалисту Ерофеевой Л.В. подготовить документы для организации перевозки детей на Губернаторскую елку.

5. И.о. главного бухгалтера Отдела образования Мосичевой Л.Н. предусмотреть финансирование перевозки детей на Губернаторскую елку.

6. Ответственность за исполнение приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования

Ознакомлена



Т.А.Анисимова

Л.В.Ерофеева