**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БОЛХОВСКОГО РАЙОНА**

**303140 г. Болхов Орловской области ул. Ленина 35 тел. 8 (486 40) 2-43-54, факс 8 (486 40) 2-43-54**

**Приказ № 169 –а**

|  |  |
| --- | --- |
| О создании консультативной 19 октября 2020г.  муниципальной группы  Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» с 2021 года в состав основных образовательных программ школы должны входить рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы. На основании вышеизложенного  ПРИКАЗЫВАЮ:  1. Создать консультативную муниципальную группу при Отделе образования с целью оказания консультативной помощи общеобразовательным организациям по разработке и написанию рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в составе:  - Ерофеева Лариса Владимировна – менеджер Отдела образования администрации Болховского района, координатор консультативной муниципальной группы;  *-* Синицына Галина Михайловна – заместитель директора по воспитательной работе МБОУ СОШ №3, член консультативной муниципальной группы;  - Рожковская Ирина Владимировна – учитель МБОУ СОШ №3, руководитель ШУМО классных руководителей, член консультативной муниципальной группы;  - Вылугина Ольга Ивановна – методист МБОУ «Гимназия г.Болхова», член консультативной муниципальной группы.  2. Утвердить Дорожную карту по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в муниципальных общеобразовательных организациях (приложение).  3. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций:  3.1.Создать школьную рабочую группу по разработке и написанию рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.  3.2. Утвердить положение о школьной рабочей группе по разработке и написанию рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.  3.3. Принять к сведению и исполнению Дорожную карту по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в муниципальных общеобразовательных организациях, утвержденную приказом Отдела образования.  3.4. Назначить педагогического работника, ответственного за реализацию Дорожной карты по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.  4. Контроль за исполнением приказа возложить на менеджера Ерофееву Л.В.  Начальник ОО Т.А. Анисимова  Ознакомлена Л.В.Ерофеева | от 22 июня 2009 |

Приложение

к приказу отдела образования

от 19.10.20г. №169-а.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся», с 2021 года в состав основных образовательных программ школы должны входить рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Программа воспитания опирается на базовые ценности российского общества: Родина, семья, дружба, взаимопомощь, спорт и здоровье, любовь к природе, стремление к знаниям, труд, личность.

Результаты освоения программы воспитания – это личностные результаты.

**Личностные результаты** определяются как:

-       готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;

-      сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности;

-       система значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности;

-       социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы;

-       способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме.

Цель дорожной карты: организация мероприятий по разработке и внедрению программы воспитания в муниципальных общеобразовательных организациях Болховского района в составе ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

Дорожная карта проекта «Программа воспитания в муниципальных общеобразовательных организациях Болховского района» представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

-       организационно-управленческое обеспечение;

-       мероприятия содержательного характера;

-       обсуждение проекта с участниками образовательных отношений;

-       нормативно-правовое обеспечение;

-       кадровое обеспечение;

-       информационное обеспечение;

-       мониторинг;

-       финансовое обеспечение;

-       материальное техническое обеспечение.

**ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПРОЕКТА**  
 **«ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ** **В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ БОЛХОВСКОГО РАЙОНА»**

1-й этап – планирование и подготовка: формирование рабочей группы по работе над проектом программы, проведение педагогического мониторингового исследования (октябрь 2020 года).

2-й этап – разработка проекта программы воспитания (ноябрь 2020 года – апрель 2021 года).

3-й этап – нормативно-правовое обеспечение (создание новых и внесение изменений в существующие локальные акты школы, подписание договоров о взаимном сотрудничестве с социальными партнерами) (ноябрь 2021 года).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Наименование целевого направления по реализации проекта | | | | Ответственный за исполнение мероприятия |
| Мероприятие | Результат | Срок реализации | |
| Дата нач. | Дата оконч |
| **Организационно-управленческое обеспечение** | | | | |  |
| 1 | Создание консультативной муниципальной группы при Отделе образования с целью оказания консультативной помощи общеобразовательным организациям по разработке и написанию рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы | Приказ | Октябрь 2020 | Октябрь 2020 | Анисимова Т.А., начальник Отдела образования |
| 2. | Создание школьной рабочей группы по работе над проектом программы воспитания | Приказ | Октябрь 2020 | Октябрь 2020 | Руководители общеобразовательных организаций |
| 3 | Исследование социокультурного пространства общеобразовательной организации | Информация | Октябрь 2020 | Октябрь 2020 | Руководители общеобразовательных организаций |
| 4 | Мониторинг образовательных запросов обучающихся и их родителей | Анкетирование | Октябрь 2020 | Октябрь 2020 | Руководители общеобразовательных организаций |
| 5 | Планирование совместной работы с социальными партнерами | Предварительные договоры с учреждениями культуры, дополнительного образования | Октябрь 2020 | Май 2021 | Заместитель директора, методист, педагогический работник, ответственный за воспитательную работу |
| 6 | Проведение педагогического мониторингового исследования по направлениям:  -       педагогическое управление воспитательным процессом;  -      уровень воспитанности учащихся;  - эффективность педагогического сотрудничества с организациями и общественностью в области воспитания;  -  участие педагогических кадров в воспитании детей и молодежи | Аналитическая справка | Сентябрь 2020 | Ноябрь 2020 | Заместитель директора, методист, педагогический работник, ответственный за воспитательную работу |
| **Мероприятия содержательного характера** | | | | | |
| 7 | Разработка проекта программы | Проект программы воспитания | Ноябрь 2020 года | Апрель 2021 года | Заместитель директора, методист, педагогический работник, ответственный за воспитательную работу |
| 7.1 | Пояснительная записка программы | Проект пояснительной записки | Ноябрь 2020 года | Ноябрь 2020 года | Заместитель директора, методист, педагогический работник, ответственный за воспитательную работу |
| 7.2 | Раздел 1 «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса» | Проект содержательной части программы | Декабря 2020 года | Января 2021 года | Заместитель директора, методист, педагогический работник, ответственный за воспитательную работу |
| 7.3 | Раздел 2 «Цель и задачи воспитания» | Проект содержательной части программы | Январь 2021 года | Февраль 2021 года | Заместитель директора, методист, педагогический работник, ответственный за воспитательную работу |
| 7.4 | Раздел 3 «Виды, формы и содержание деятельности» | Проект содержательной части программы | Февраль 2021 года | Апрель 2021 года | Заместитель директора, методист, педагогический работник, ответственный за воспитательную работу |
| 7.4.1. | Инвариантные модули:   * «Классное руководство»; * «Школьный урок»; * «Курсы внеурочной деятельности»; * «Работа с родителями»; * «Самоуправление»; * «Профориентация» | Проект содержательной части программы | Февраль 021 года | Март 2021 года | Заместитель директора, методист, педагогический работник, ответственный за воспитательную работу |
| 7.4.2. | Вариативные модули:   * «Ключевые общешкольные дела»; * «Детские общественные объединения»; * «Школьные медиа»; * «Экскурсии, экспедиции, походы»; * «Организация предметно-эстетической среды» и др. | Проект содержательной части программы | Март 2021 | Апрель 2021 | Заместитель директора, методист, педагогический работник, ответственный за воспитательную работу |
| 7.5 | Раздел 4 «Основные направления самоанализа воспитательной работы»  (воспитательная деятельность педагогов, управление воспитательным процессом, ресурсное обеспечение воспитательного процесса) | Проект содержательной части программы | Апрель 2021 | Апрель 2021 | Заместитель директора, методист, педагогический работник, ответственный за воспитательную работу |
| 8 | Разработка календарных планов мероприятий по различным направлениям программы воспитания для каждого уровня образования | Календарный план воспитательной работы школы на 2021/2022уч. год | Май 2021 | Июнь 2021 | Заместитель директора, методист, педагогический работник, ответственный за воспитательную работу |
| **Обсуждение проекта с участниками образовательных отношений** | | | | | |
| 9 | Обсуждение проекта программы воспитания на педагогическом совете общеобразовательной организации | Протокол заседания педагогического совета | Май 2021 года | Май 2021 года | Руководители общеобразовательных организаций |
| 10 | Обсуждение проекта программы воспитания на общешкольном родительском собрании | Протокол общешкольного родительского собрания | Май 2021 года | Май 2021 года | Руководители общеобразовательных организаций |
| 11 | Обсуждение проекта программы воспитания с советом школы | Протокол заседания совета школы | Май 2021 года | Май 2021 года | Руководители общеобразовательных организаций |
| 12 | Корректировка проекта в соответствии с решениями совета старшеклассников и общешкольного родительского собрания | Проект программы воспитания | Май 2021 года | Май 2021 года | Руководители общеобразовательных организаций |
| **Нормативно-правовое обеспечение** | | | | | |
| 13 | Разработка локальных актов, регламентирующих воспитательную деятельность общеобразовательной организации | Локальные акты | Апрель 2021 года | Апрель 2021 года | Руководители общеобразовательных организаций |
| 14 | Подписание договоров с учреждениями культуры, дополнительного образования об организации совместной деятельности | Договоры с учреждениями культуры, доп. образования об организации совместной деятельности | Сентябрь 2020 года | Июнь 2021 года | Руководители общеобразовательных организаций |
| 15 | Внесение программы воспитания в состав ООП НОО, ООО, СОО | Приказ о внесении изменений в ООП НОО, ООО, СОО | Июнь 2021 года | Июнь 2021 года | Руководители общеобразовательных организаций |
| **Кадровое обеспечение** | | | | | |
| 16 | Формирование заявки в БУ ОО ДПО «Институт развития образования» на курсы повышения квалификации и переподготовки кадров в области воспитания и дополнительного образования | План повышения квалификации и переподготовки педагогов.  Отчет о реализации плана | Сентябрь 2020 года | Июль 2021 года | Руководители общеобразовательных организаций |
| 17 | Организация методических семинаров для педагогов по реализации программы воспитания | Совещания с педагогическими работниками, ответственными за воспитательную работу  План ШУМО классных руководителей.  Отчет о реализации плана.  Аналитические справки по итогам проведения семинаров | Ноябрь 2020 года | Июнь 2021 года | Ерофеева Л.В., члены консультационной муниципальной группы.  Заместитель директора, методист, педагогический работник, ответственный за воспитательную работу |
| 18 | Привлечение родительской общественности к воспитательной работе в школе | Аналитическая справка | Ноябрь 2020 года | Май 2021 года | Руководители общеобразовательных организаций |
| 19 | Совершенствование системы стимулирования и мотивации педагогических работников к воспитательной работе | Протокол заседания комиссии по стимулирующим выплатам | Ноябрь 2020 года | Май 2021 года | Руководители общеобразовательных организаций |
| **Информационное обеспечение** | | | | | |
| 20 | Размещение основной образовательной программы, включающей программу воспитания, на официальном сайте школы | Сайт школы  ИСОУ «ВШ» | Июнь 2021 года | Июнь 2021 года | Руководители общеобразовательных организаций |
| 21 | Размещение на сайте календарных планов воспитательной работы на 2021/2022 учебный год | Сайт школы  ИСОУ «ВШ» | Июнь 2021 года | Июнь 2021 года | Руководители общеобразовательных организаций |
| **Мониторинг** | | | | | |
| 22 | Разработка системы оценки планируемых результатов программы воспитания (через систему учета индивидуальных достижений обучающихся, участие  в проектной деятельности, практических и творческих работах) | Проект программы воспитания.  Положение об учете индивидуальных достижений | Ноябрь 2020 года | Февраль 2021 года | Заместитель директора, методист, педагогический работник, ответственный за воспитательную работу |
| 23 | Проведение внутреннего мониторинга реализации дорожной карты проекта | Справка | Один раз в месяц в течение года |  | Ерофеева Л.В.  Заместитель директора, методист, педагогический работник, ответственный за воспитательную работу |
| **Финансовое обеспечение** | | | | | |
| 24 | Соискание грантов, участие в целевых федеральных программах, реализация проекта «Образование» | Аналитическая справка | В течение учебного года |  | Руководители общеобразовательных организаций |
| 25 | Привлечение спонсорской помощи | Финансовый отчет | В течение учебного года |  | Руководители общеобразовательных организаций |
| **Материально-техническое обеспечение** | | | | | |
| 27 | Укрепление материально-технической базы общеобразовательной организации | Аналитическая справка | Декабрь 2020 года | Июнь 2021 года | Руководители общеобразовательных организаций |

4-й этап – обсуждение и согласование проекта программы с участниками образовательных отношений: педсовет, совет обучающихся, совет родителей (май 2021 года).

5-й этап – разработка календарного плана ВР на 2021/2022 учебный год (май 2021 года).

6-й этап – изменение основной образовательной программы: включение программы воспитания в состав ООП по каждому уровню образования (июнь 2021).