

ПРИКАЗ

О проведении ВПР в  
общеобразовательных  
учреждениях Болховского района

от 16.02.2021. № 39а

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11.02.2021 № 119 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», приказом Департамента образования Орловской области от 20 февраля 2021г. «О проведении всероссийских проверочных работ в 2021 году на территории Орловской области», с целью организации ВПР в муниципальных общеобразовательных учреждениях Болховского района, получению объективных данных и мониторинга муниципальной системы образования ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в муниципальных образовательных организациях Болховского района, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

2. В рамках подготовки к проведению ВПР назначить Гуляеву Е.А., заместителя начальника Отдела, лицом, обеспечивающим координацию работ по проведению ВПР в учреждениях.

3. Гуляевой Е.А., муниципальному координатору ВПР:

- обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР в районе;
- осуществлять взаимодействие с руководителями ОУ и региональным координатором по вопросам организации ВПР.

4. Назначить руководителей ОУ (директоров школ) ответственными организаторами за проведение ВПР в образовательной организации.

5. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений Болховского района:

- утвердить графики проведения ВПР в учреждении;
- сформировать состав организаторов (не менее 2 в каждой аудитории);
- сформировать экспертную комиссию по проверке работ участников ВПР по каждому учебному предмету. Организовать проверку

ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;

- назначить технических специалистов. Обеспечить загрузку формы сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР;
- обеспечить соблюдение Порядка и сроков проведения ВПР в учреждении;
- провести корректировку учебного расписания (с учетом необходимых изменений в ИСОУ «Виртуальная школа»);
- организовать своевременное ознакомление участников и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми актами, регламентирующими проведение ВПР, местами и сроками их проведения;
- обеспечить распечатанными инструктивными материалами организаторов, технических специалистов и экспертов;
- обеспечить хранение работ участников ВПР в течение 7 месяцев с даты проведения;
- обеспечить информационную безопасность материалов ВПР;
- взять под личную ответственность объективность результатов ВПР;
- обеспечить условия для работы независимых наблюдателей и передачу отчетов о результатах наблюдения муниципальному координатору;
- докладывать муниципальному координатору обо всех нарушениях и обстоятельствах, способных повлиять на получение объективных результатов.

6. Направить независимых наблюдателей в муниципальные общеобразовательные учреждения согласно Приложению 1.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Гуляеву Е.А., заместителя начальника Отдела.

Начальник Отдела



Т.А. Анисимова