

ПРИКАЗ

от 28.05.21 № 122а

О проведении учебных сборов
для учащихся 10 классов
образовательных учреждений
Болховского района

На основании постановления Правительства РФ от 31.12.1999г. № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе», Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации № 96/134 от 24 февраля 2010г., в соответствии с Распоряжением Главы Болховского района от 28 мая 2021 г. № 104-р «О проведении учебных сборов в 2021г.» в целях закрепления военных знаний и практических умений и навыков юношей 10-х классов общеобразовательных учреждений Болховского района, воспитания патриотизма, уважения к историческому прошлому России и ее Вооруженным Силам, подготовки к несению службы в вооруженных силах Российской Федерации ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 5-дневные учебные сборы для юношей 10- классов в период с 1 по 7 июня 2021 г. включительно на базе средних школ, где обучаются юноши 10 классов.
2. Для проведения сборов привлечь учащихся 10 классов ОУ района, допущенных по состоянию здоровья к участию в учебных сборах (Приложение 1).
3. Директорам школ для участия в сборах:
 - издать приказы, регламентирующие проведение сборов в учреждениях;
 - обеспечить проведение сборов согласно программе;
 - выделить помещения для проведения сборов;
 - обеспечить проведение сборов с учетом требований к эпидемиологической безопасности в условиях угрозы распространения коронавирусной инфекции;

- назначить учителей физической культуры для проведения спортивных мероприятий и сдаче нормативов;
- назначить заместителей по хозяйственной части;
- обеспечить учет индивидуальных достижений обучающихся-участников сборов и последующее выставление итоговой отметки;
- обеспечить изучение теоретического материала обучающимися, имеющими медотвод от прохождения сборов;
- возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения сборов на преподавателей-организаторов ОБЖ;
- обеспечить подготовку учащихся к сборам. Особое внимание уделить наличию головных уборов, одежды и обуви, соответствующей целям занятий;
- организовать питание обучающихся-участников сборов;
- провести инструктаж с участниками сборов по соблюдению правил охраны труда и технике безопасности;
- информацию о проведении сборов направить в Отдел образования не позднее 10 июня 2021 г.

4. Назначить:

- начальником учебных сборов - Симонова С.А., преподавателя – организатора ОБЖ МБОУ «Гнездиловская средняя общеобразовательная школа»;
- начальниками штабов учебных сборов - Ермакова В.Н., учителя МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» и Филева Е.Ю., учителя ОБЖ МБОУ «Гимназия г. Болхова».

5. Назначенным должностным лицам учебных сборов:

5.1. Начальнику учебных сборов Симонову С.А.:

- организовать своевременную разработку документов, регламентирующих проведение сборов, подготовку должностных лиц сборов;
- согласовать вопросы организации и порядка проведения сборов;
- обеспечить взаимодействие образовательного учреждения с военным комиссариатом;
- назначить командиров взводов;
- обеспечить организацию учебной и воспитательной работы, хозяйственную и финансовую деятельность, соблюдение мер безопасности, учет состояния здоровья обучающихся при выполнении нагрузок.

5.2. Начальникам штабов учебных сборов

- разработать план подготовки и проведения учебных сборов, расписание занятий, распорядок дня;
- составить заявки на получение необходимого имущества; организовать и непосредственно руководить внутренней службой на сборе;

— составить смету расходов учебных сборов.

5.3. Заместителям начальника сборов по хозяйственной части:

- организовать материальное обеспечение сборов;
- обеспечить своевременное питание и медицинское обеспечение участников сборов;
- выдать имущество, предусмотренное планом подготовки и проведения сборов;
- обеспечить сохранность и вести учет материальных средств;
- после окончания сборов сдать полученное во временное пользование имущество и другие материальные средства, руководителю школы.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на Гуляеву Е. А., заместителя начальника Отдела образования.

Начальник Отдела



Т.А. Анисимова

С приказом ознакомлены: