



# ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

07 октября 2021 г.  
г. Орёл

№ 1372

О проведении национального исследования качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах на территории Орловской области в 2021 году

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 августа 2021 года № 04-284 «О проведении Национального исследования качества образования в 2021 году», в целях развития единого образовательного пространства в Российской Федерации, совершенствования общероссийской системы оценки качества образования п р и к а з ы в а ю:

1. Провести национальное исследование качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах (далее – НИКО) в образовательных организациях Орловской области:

6 класс – 12 октября 2021 года;

8 класс – 14 октября 2021 года;

2. Назначить региональным координатором НИКО Карлову Ольгу Анатольевну, главного эксперта отдела независимой оценки качества образования бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования»;

3. Утвердить:

3.1. Перечень образовательных организаций Орловской области, участвующих в НИКО, согласно приложению 1;

3.1. Порядок проведения НИКО согласно приложению 2; Состав муниципальных координаторов НИКО согласно приложению 3;

3.3. Состав ответственных организаторов пунктов проведения НИКО согласно приложению 4;

3.4. Состав независимых наблюдателей НИКО согласно приложению 5;

3.5. Форму отчета об осуществлении мониторинга, наблюдения за процедурой проведения НИКО согласно приложению 6.

4. Бюджетному учреждению Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» обеспечить:

4.1. Организационно-технологическое сопровождение НИКО;

4.2. Направить результаты НИКО в бюджетное учреждение Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» для использования в работе;

5. Руководителям образовательных организаций, участвующих в НИКО:

5.1. Создать условия для проведения НИКО в соответствии с Порядком его проведения;

5.2. Назначить организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории, технического специалиста;

6. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организовать общественное наблюдение в пункте проведения НИКО;

7. Бюджетному учреждению Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» провести анализ результатов НИКО.

8. Управлению общего образования Департамента образования Орловской области довести настоящий приказ до сведения руководителей бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования», бюджетного учреждения Орловской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования», образовательных организаций, участвующих в НИКО.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента - начальника управления общего образования Т. К. Патову.

Исполняющий обязанности  
руководителя Департамента образования  
Орловской области



В. В. Агибалов

Приложение 1  
к приказу Департамента образования  
Орловской области  
от 7 октября 2021 г. № 1372

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
образовательных организаций Орловской области, участвующих в НИКО

№ п/п	Наименование муниципалитета	Наименование ОО
1.	Болховский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3»
2.	Глазуновский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новополевская основная общеобразовательная школа
3.	Залогощенский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Моховская средняя общеобразовательная школа»
4.	Кромской район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кромская средняя общеобразовательная школа»
5.	Орловский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Михайловская средняя общеобразовательная школа»
6.	Свердловский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Богодуховская средняя общеобразовательная школа имени Ю. М. Шмелёва»

Приложение 2  
к приказу Департамента образования  
Орловской области  
от 07 октября 2020 г. № 1372

## ПОРЯДОК

проведения национального исследования качества образования  
в части достижения личностных и метапредметных результатов  
в 6 и 8 классах на территории Орловской области

### 1. Термины и сокращения

НИКО – Национальные исследования качества образования.

Федеральный организатор НИКО – организация-координатор проведения исследований.

Департамент – Департамент образования Орловской области.

Региональный координатор – специалист, назначенный Департаментом для координации процедуры НИКО на региональном уровне.

ОРЦОКО – бюджетное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования».

ОО – образовательные организации.

Организатор, отвечающий за проведение исследования в каждой ОО – директор ОО или назначенный им ответственный за взаимодействие с ОИВ и проведение исследования в ОО.

Организатор в аудитории – сотрудник ОО, назначенный организатором в аудитории.

ФИС ОКО – Федеральная информационная система оценки качества образования. (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), предназначенная для обмена данными между участниками НИКО (региональными координаторами и ОО) и Федеральным организатором НИКО.

### 2. Общие положения

Национальные исследования качества образования (НИКО) проводятся в целях развития единого образовательного пространства в Российской Федерации, совершенствования общероссийской системы оценки качества образования.

Мероприятия НИКО проводятся на выборке образовательных организаций. Формирование выборки ОО осуществляет организация-координатор проведения исследований на основании специально разработанной методики.

Исследования проводятся анонимно, данные об участниках в рамках исследований собираются без привязки к ФИО. ОО может принять решение о фиксации и хранении у себя результатов участников в привязке к ФИО для

предоставления результатов родителям и выставления положительных отметок участникам.

Результаты исследований могут быть использованы ОО, муниципальными органами управления образованием, Департаментом для анализа текущего состояния системы образования и формирования программ её развития.

Не предусмотрено использование результатов указанных исследований для оценки деятельности учителей, ОО, муниципальных органов управления образованием, региональных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

Обсуждение результатов и перспективных направлений развития системы оценки качества образования проводится ежегодно в рамках межрегиональных конференций по оценке качества образования.

### 3. Организация процедур исследований

Для координации мероприятий в рамках НИКО Департамент назначает специалиста, обеспечивающего координацию работ по проведению исследования на территории Орловской области (регионального координатора).

Для проведения процедур исследования в каждой из ОО, в которой проводится НИКО, должен быть назначен организатор, отвечающий за проведение исследования в каждой ОО.

Региональным координаторам НИКО и организаторам, отвечающим за проведение исследования в каждой ОО, предоставляется доступ в личный кабинет в ФИС ОКО для обмена информацией с Федеральным организатором НИКО. Учётная запись для входа в систему предоставляется на условиях сохранения конфиденциальности.

Во время проведения процедур исследования в аудитории, в которой находятся участники исследования, обязательно должны присутствовать организатор и независимый наблюдатель, возможно присутствие общественных наблюдателей, а также использование видеонаблюдения. Для выполнения технических действий, связанных с проведением исследования, должны быть привлечены технические специалисты.

Результаты исследования доступны в личных кабинетах регионального координатора и организатора, отвечающего за проведение исследования в каждой ОО в ФИС ОКО.

### 4. Технология проведения исследования качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах

Технология проведения исследования качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах основана на компьютерном тестировании с использованием электронных форм с интерактивными элементами для ввода ответов.

Задания диагностической работы и вопросы анкеты демонстрируются участнику исследования на экране компьютера в системе компьютерного тестирования. Ввод ответов осуществляется на компьютере.

Во время выполнения заданий на компьютере предполагается использование Интернет или локальной вычислительной сети образовательной организации. Для проведения исследования требуется наличие выхода в Интернет или наличие локальной вычислительной сети образовательной организации. В качестве рабочих компьютеров могут быть использованы любые компьютеры, подключенные к сети Интернет и удовлетворяющие описанным ниже условиям, размещенные в некоторой специально освобожденной на время проведения НИКО, аудитории. Исследование не обязательно проводить в компьютерном классе (например, может быть использован актовый зал или иные большие помещения). При большом количестве участников для проведения НИКО может быть оборудовано несколько аудиторий.

### Характеристики технических устройств в аудитории проведения НИКО

Компонент	Технические требования
Рабочая станция участника (Станция записи ответов)	<p>Операционная система*: Windows 7 и выше: ia32 (x86), x64.</p> <p>Процессор:                      Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 Гц.                      Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.</p> <p>Оперативная память:                      Минимальный объем: от 2 Гбайт, Рекомендуемый объем: от 4 Гбайт.</p> <p>Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.</p> <p>Прочее оборудование: Манипулятор «мышь». Клавиатура.</p> <p>Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.</p> <p>Дополнительное ПО: Яндекс. Браузер.</p> <p>Требуется подключение к сети Интернет.</p>

Ответственный организатор ОО скачивает файл, в котором находится ссылка для доступа в систему компьютерного тестирования, а также логин и пароль участников (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>).

В рамках исследования его участники выполняют на компьютерах диагностические задания в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах, а также отвечают на вопросы анкеты.

Проверка ответов участников исследования проводится дистанционно экспертами по оцениванию диагностических заданий, которые привлекаются Федеральным организатором исследования.

Экспертами по оцениванию диагностических заданий могут быть педагогические работники, имеющие опыт работы в системе общего образования не менее 3 лет.

Каждый эксперт по оцениванию диагностических заданий проходит аттестацию на допуск к проверке развернутых ответов. Процедура

аттестации заключается в том, что эксперт по оцениванию диагностических заданий оценивает некоторое количество образцов ответов, заранее оцененных организаторами исследования (то есть получившими эталонные оценки). Если расхождение оценок эксперта по оцениванию диагностических заданий с эталонными оценками находится в допустимых пределах (менее 10%), то эксперт по оцениванию диагностических заданий получает доступ к проверке всех работ.

На заключительном этапе Федеральный организатор, региональные координаторы и организаторы ОО обеспечиваются статистическими отчетами по результатам исследования.

## 5. Порядок подготовки исследования

Основные этапы подготовки исследования:

назначение регионального координатора;

согласование выборки образовательных организаций, участвующих в исследовании;

назначение ответственных за проведение процедур исследования на уровне ОО;

консультирование ответственных за проведение процедур исследования на уровне региона и ОО;

назначение экспертов по оцениванию диагностических заданий;

консультирование экспертов по оцениванию диагностических заданий.

Назначение ответственных за проведение процедур исследования

Департамент назначает для организации процедур исследования на территории Орловской области организатора, отвечающего за проведение исследования в каждой ОО (регионального координатора НИКО).

В каждой ОО, участвующей в исследовании, назначаются ответственный организатор ОО, организаторы в аудиториях. Организатором в аудитории назначается учитель данной ОО, не преподающий в данном классе.

Департамент назначает независимых наблюдателей (по одному на каждую аудиторию), не работающих в данной ОО.

Департамент рекомендует экспертов по оцениванию диагностических заданий по оцениванию диагностических заданий из числа педагогических работников, имеющих опыт работы в системе общего образования не менее 3 лет.

Согласование выборки образовательных организаций

Согласование выборки проводится региональным координатором в следующей последовательности:

получение от федеральных организаторов НИКО предварительного

списка ОО;

согласование региональным координатором с руководителями ОО возможности участия ОО в исследовании;

предоставление организаторам НИКО сведений о количестве обучающихся в 6 и 8 классах в согласованных ОО;

окончательное формирование федеральными организаторами НИКО списка ОО из числа согласованных и направление списка региональному координатору.

### Консультирование организаторов исследования

Консультирование ответственных за проведение процедур исследования по вопросам организации процедур исследования в режиме вопрос-ответ проводится дистанционно через ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> «Форум поддержки НИКО»).

Каждый организатор может задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем организаторам.

### Консультирование экспертов

Консультирование экспертов по оцениванию диагностических заданий организовано посредством ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> «Форум экспертов НИКО»).

Каждый эксперт может задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем экспертам.

## 6. Порядок проведения процедур исследования

Этапы проведения процедур исследования:

- 1) выполнение диагностических заданий и анкетирование участников;
- 2) заполнение форм с контекстными данными об участниках и электронных протоколов.

### Выполнение диагностических заданий и анкетирования участников

Длительность выполнения участником диагностической работы вместе с заполнением анкеты – 90 мин.

Время проведения НИКО:

2, 3 уроки – для ОО с численностью участников исследования до 20 человек (одновременно для всех участников);

2, 3 и 4, 5 уроки – для ОО с численностью участников исследования более 20 человек. Исследование проводится с соблюдением конфиденциальности материалов исследования, исключив возможность общения и обсуждения заданий участниками между сессиями.

Организатор, отвечающий за проведение исследования в каждой ОО, формирует списки сотрудников, которые будут назначены организаторами. Организатором в аудитории может быть представитель администрации или учитель данной ОО, не преподающий в данном классе.

Не позднее, чем за 12 часов до проведения процедур исследования организатор, отвечающий за проведение исследования в каждой ОО, должен проверить с помощью технического специалиста соответствие компьютеров техническим требованиям для проведения исследования НИКО, а также наличие подключения каждого компьютера к сети Интернет, обеспечить организацию мест проведения исследования (аудиторий). Организатор, отвечающий за проведение исследования в ОО, распределяет участников по аудиториям.

Ответственный организатор ОО скачивает реквизиты доступа (логин и пароль) для участников к материалам для выполнения диагностической работы и анкетирования (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>) и передает организаторам в аудитории.

За 30 минут до начала исследования в ОО прибывают направленные Департаментом независимые наблюдатели.

Для каждой аудитории заполняется бумажный протокол проведения, в котором записывается ФИО участников в таблице рядом с логином участника.

Организатору, отвечающему за проведение исследования в каждой ОО, передаются заполненные бумажные протоколы проведения, в которых установлено соответствие между ФИО участников и логинами участников. Бумажные протоколы хранятся в ОО до получения результатов исследования. Федеральному организатору бумажные протоколы с привязкой к ФИО не передаются.

По окончании процедуры исследования, в тот же день организатор, отвечающий за проведение исследования в каждой ОО, заполняет электронный протокол проведения.

#### Заполнение форм с контекстными данными и электронных протоколов

В форме заполняются контекстные данные об учителях, классах и ОО.

В электронный протокол заранее вставлены идентификаторы участников (логины) процедур исследования. Рядом с каждым идентификатором участника должны быть указаны:

- пол;
- отметка по предмету «Русский язык» за предыдущий учебный год;
- отметка по предмету «Математика» за предыдущий учебный год;
- класс (номер и буква).

## Проведение анкетирования организаторов процедур исследования в ОО, классных руководителей, экспертов по оцениванию диагностических заданий, представителя администрации ОО

Анкетирование организаторов процедур исследования качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах, классных руководителей, экспертов по оцениванию диагностических заданий, представителя администрации ОО проводится с целью сбора мнений участников исследования о возможности использования результатов исследования для повышения качества образования, а также для получения дополнительной информации об особенностях проведения процедуры исследования, важной с точки зрения интерпретации полученных результатов.

При проведении анкетирования исключаются персональные данные участников. Рассылка и сбор анкет осуществляется в электронном виде с помощью ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>).

### Порядок подведения итогов исследования

Результаты исследования доступны в личном кабинете организатора, отвечающего за проведение исследования в каждой ОО в ФИС ОКО. С помощью бумажного протокола устанавливается соответствие между ФИО участников и их результатами.

Результаты исследования доступны в личном кабинете регионального координатора в ФИС ОКО.

Приложение  
к Порядку проведения национального  
исследования качества образования  
в части достижения личностных  
и метапредметных результатов в 6 и 8 классах  
на территории Орловской области

**ПЛАН-ГРАФИК**

проведения национального исследования качества образования  
в части достижения личностных и метапредметных результатов  
в 6 и 8 классах

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Согласование выборки ОО, участвующих в исследовании качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах	до 05.10.2020	Федеральный организатор, Департамент, региональный координатор
2	Консультирование специалистов, участвующих в организации исследования	14.09.2021– 01.12.2021	Федеральный организатор, региональный координатор
3	Консультирование экспертов по оцениванию диагностических заданий	18.10.2021– 15.11.2021	Федеральный организатор
4	Обеспечение реквизитами доступа участников к вариантам диагностических заданий и анкете участника для проведения исследования в компьютерной форме	до 11.10.2021	Федеральный организатор
5	Проведение процедур исследований в части достижения личностных и метапредметных результатов в 6 и 8 классах	6 класс – 12.10.2021, 8 класс – 14.10.2021	Департамент, региональный координаторы, ОО
	Заполнение электронных протоколов проведения исследования	6 класс – 12.10.2021, 8 класс – 14.10.2021	Региональные координаторы, ОО
6	Заполнение форм с контекстными данными об участниках исследования	12.10.2021– 20.10.2021	Департамент, региональный координаторы, ОО
7	Проведение анкетирования организаторов процедур, экспертов по оцениванию диагностических заданий и учителей ОО	14.10.2021– 15.11.2021	Департамент, региональный координаторы, ОО
8	Проверка работ	18.10.2021– 15.11.2021	Федеральный организатор
9	Обработка результатов	до 18.11.2021	Федеральный организатор
	Анализ результатов	до 24.11.2021	Федеральный организатор
10	Направление результатов исследования в субъекты Российской Федерации для использования в работе	29.11.2021	Федеральный организатор

Приложение 3  
к приказу Департамента образования  
Орловской области  
от 07 октября 2021 г. № 1372

СОСТАВ  
муниципальных координаторов Национального исследования  
качества образования

- Болховский район – Гуляева Евгения Анатольевна, заместитель начальника отдела образования администрации Болховского района;
- Глазуновский район – Тюрина Наталья Михайловна, главный специалист управления образования администрации Глазуновского района;
- Залегощенский район – Безбородова Елена Геннадьевна, главный специалист отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Залегощенского района;
- Кромской район – Великасова Елена Николаевна, главный специалист отдела образования администрации Кромского района;
- Орловский район – Дуничева Светлана Ивановна, заместитель начальника отдела общего образования управления общего образования администрации Орловского района;
- Свердловский район – Шумай Марина Михайловна, специалист управления образования, молодежи и спорта администрации Свердловского района

Приложение 4  
к приказу Департамента образования  
Орловской области  
от 17 сентября 2021 г. № 1372

**СОСТАВ**  
ответственных организаторов пунктов проведения Национального  
исследования качества образования

№ п/п	Наименование муниципалитета	Наименование ОО	ФИО, должность
1.	Болховский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3»	Жучкова Мария Сергеевна, заместитель директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3»
2.	Глазуновский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новополевская основная общеобразовательная школа	Трофимова Ольга Анатольевна, директор МБОУ Новополевской основной общеобразовательной школы
3.	Залогощенский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Моховская средняя общеобразовательная школа»	Рыжикова Ольга Сергеевна, заместитель директора МБОУ «Моховская средняя общеобразовательная школа»
4.	Кромской район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кромская средняя общеобразовательная школа»	Смолякова Ольга Станиславовна, заместитель директора МБОУ «Кромская средняя общеобразовательная школа»
5.	Орловский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Михайловская средняя общеобразовательная школа»	Злодеева Любовь Павловна, директор МБОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа»
6.	Свердловский район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Богодуховская средняя общеобразовательная школа имени Ю. М. Шмелёва»	Кормильцева Антонина Александровна, директор МБОУ «Богодуховская средняя общеобразовательная школа имени Ю. М. Шмелёва»

Приложение 5  
к приказу Департамента образования  
Орловской области  
от 07 октября 2021 г. № 1372

**СОСТАВ**  
независимых наблюдателей Национального исследования  
качества образования

№ п/п	Наименование образовательной организации	Дата проведения	ФИО, место работы
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» г. Болхова	12.10.2021 14.10.2021	Ерофеева Лариса Владимировна, главный специалист отдела образования администрации Болховского района
			Торубарова Юлия Викторовна, менеджер отдела образования администрации Болховского района
			Анисимова Татьяна Александровна, начальник отдела образования администрации Болховского района
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новополевская основная общеобразовательная школа Глазуновского района	12.10.2021 14.10.2021	Благова Татьяна Владимировна, заведующая филиалом «Новополевский» МБДОУ Детский сад № 1 п. Глазуновка
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Моховская средняя общеобразовательная школа» Залегощенского района	12.10.2021 14.10.2021	Серегина Эмилия Фирудиновна, директор МБОУ «Алешненская средняя общеобразовательная школа» Залегощенского района
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кромская средняя общеобразовательная школа» Кромского района	12.10.2021 14.10.2021	Соколан Ольга Владимировна, педагог-организатор МБОУ «Кромская начальная общеобразовательная школа»
			Антонова Ольга Васильевна, педагог-библиотекарь МБОУ «Кромская начальная общеобразовательная школа»
			Ануфриева Наталья Валерьевна, логопед МБОУ «Кромская начальная общеобразовательная школа»

			Назарова Ирина Викторовна, старшая вожатая МБОУ «Кромская начальная общеобразовательная школа»
			Лапина Ольга Николаевна, воспитатель МБОУ «Кромская начальная общеобразовательная школа»
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Михайловская средняя общеобразовательная школа» Орловского района	12.10.2021 14.10.2021	Ветрова Наталья Афонасьевна, бухгалтер ИП Ветрова А. И.
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Богодуховская средняя общеобразовательная школа имени Ю. М. Шмелёва» Свердловского района	12.10.2021 14.10.2021	Шумай Марина Михайловна, специалист управления образования, молодежи и спорта администрации Свердловского района

Приложение 6  
к приказу Департамента образования  
Орловской области  
от 07 октября 2021 г. № 1372

**ОТЧЕТ**  
об осуществлении мониторинга, наблюдения  
за процедурой проведения Национального исследования  
качества образования

Наименование муниципального образования \_\_\_\_\_

Наименование образовательной организации \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

ФИО осуществляющего мониторинг/наблюдение \_\_\_\_\_

Категория наблюдателя	Отметка (укажите ответ: да/нет)
Представитель региональных/муниципальных органов управления образования и муниципальных методических служб	
Член родительских комитетов общеобразовательных организаций	
Член государственно-общественных органов управления образовательных организаций	
Член общественных и профессиональных объединений и организаций	
Работник другой образовательной организации (укажите наименование)	
Другой вариант (укажите)	

Дата проведения НИКО \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_

Время осуществления мониторинга/наблюдения с \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин  
до \_\_\_\_ ч \_\_\_\_ мин

№ п/п	Показатель	Значение	Примечание
1.	Количество участников		
2.	Количество классов		
3.	Наличие приказа ОО о проведении НИКО: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ назначен ответственный организатор ОО;</li> <li>✓ назначены организаторы в аудитории;</li> <li>✓ назначены организаторы вне аудитории;</li> <li>✓ назначены технические специалисты;</li> </ul>	имеется / не имеется	

	✓ распределены участники национального исследования		
4.	Рассадка участников НИКО в аудитории (классной комнате): ✓ в соответствии с распределением	да/нет	
5.	Наличие в аудитории (классной комнате) с соблюдением требований Роспотребнадзора: ✓ рабочих мест в соответствии с количеством участников; ✓ рабочих мест для организаторов; ✓ для независимого наблюдателя; ✓ специально отведенного места для личных вещей участников	имеется / не имеется	
6.	Наличие в каждой аудитории (классной комнате) одного организатора и независимого наблюдателя	да/нет	
7.	Наличие журналов (ведомостей) инструктажа с организаторами в аудитории (классной комнате)	имеется / не имеется	
8.	Соблюдение мер информационной безопасности	да/нет	
9.	Проведение диагностической работы: ✓ прибытие независимого наблюдателя в ППИ за 30 мин до начала НИКО; ✓ рассадка участников НИКО за 10 мин до начала НИКО; ✓ инструктаж, выполнение диагностической работы и анкетирование: 6 класс – 90 мин; 8 класс – 90 мин	да/нет	
10.	Присутствие в ОО общественного наблюдателя	да/нет	

Нарушений при проведении НИКО не выявлено

Выявлено

Выявленные нарушения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2021 г.