

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛХОВСКОГО РАЙОНА
ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ

ПРИКАЗ № 8

от «19» сентября 2021 г.

г. Болхов

О внесении изменений в приказ финансового отдела администрации Болховского района от 31 марта 2017 года № 30 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи Болховского района и Порядка доведения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения бюджета Болховского района»

В соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести дополнение в Приложение 1 приказа финансового отдела администрации Болховского района от 31 марта 2017 года № 30 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи Болховского района и Порядка доведения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения бюджета Болховского района», с целью оперативного перераспределения средств в рамках персонифицированного финансирования добавить раздел III следующего содержания;

«III. ИЗМЕНЕНИЕ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ В РАМКАХ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

3.1.«Изменение сводной бюджетной росписи в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования детей»

1. Ведение сводной бюджетной росписи осуществляется финансовым отделом посредством внесения изменений в утвержденные показатели сводной бюджетной росписи.

Изменения сводной бюджетной росписи в соответствии с решением начальника финансового отдела осуществляется по предложениям главных распорядителей по основаниям, установленным пунктом 8 статьи 217 Бюджетного Кодекса:

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований текущего финансового года между кодами видов расходов главного распорядителя бюджетных средств по мероприятию «Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного

образования детей» согласно оказанным услугам по договорам об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований текущего финансового года между главными распорядителями бюджетных средств по мероприятию «Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» согласно оказанным услугам по договорам об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования.

2. Причинами перераспределения бюджетных ассигнований текущего финансового года в соответствии с п.1 данного раздела могут быть:

- недостаточность бюджетных ассигнований на одном из кодов вида расходов главного распорядителя бюджетных средств, для оплаты услуг муниципальным или иным образовательным организациям, оказанных в рамках системы персонифицированного финансирования;

- недостаточность бюджетных ассигнований по одному из главных распорядителей бюджетных ассигнований, для оплаты муниципальным или иным образовательным организациям услуг, оказанных в рамках системы персонифицированного финансирования.

3. В случае необходимости внесения изменения в бюджетные ассигнования текущего финансового года ГРБС обязан в течение одного рабочего дня с момента выявления одной или нескольких причин для перераспределения бюджетных средств, перечисленных в пункте 2, направить начальнику финансового отдела свои предложения по изменениям (служебную записку).

Обязательными элементами служебной записки должны быть следующие:

- подготовленное предложение главного распорядителя средств с указанием причин и оснований для внесения изменений в сводную бюджетную роспись, подписанное главным распорядителем бюджетных средств;

- расчет и обоснование предлагаемых изменений;

- обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам.

4. Расчет суммы бюджетных ассигнований, необходимых для перераспределения, определяется как объем финансового обеспечения образовательных услуг, оказанных в рамках системы персонифицированного финансирования, оплата средств по которым превышает установленный объем бюджетных ассигнований текущего финансового года по коду вида расходов и/или главному распорядителю бюджетных средств.

Согласно пунктов 7, 10 муниципальных правил ПФ, утвержденных в муниципалитете, как размер нормативных затрат, установленных Органом местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (или Администрацией), умноженных на объем оказанных образовательных услуг, выраженный в человеко-часах.

5. Финансовый отдел обязан проверить в течение двух рабочих дней предложения главного распорядителя бюджетных средств о внесении

изменений в сводную бюджетную роспись. Проверка предоставленных материалов осуществляется согласно нескольким критериям:

- соответствие предложенных изменений Бюджетному кодексу РФ, Положению о Бюджетном процессе муниципалитета;
- полнота и достоверность представленной информации;
- возможность перераспределения предлагаемой суммы с указанного (ых) КВР и/или ГРБС.

6. В случае наличия замечаний по предоставленным материалам и предложениям финансовый орган возвращает их на доработку. Главный распорядитель бюджетных средств обязан в течение 1 рабочего дня внести изменения в соответствии с замечаниями и предоставить начальнику финансового отдела свое предложение повторно.

В случае отсутствия замечаний, начальник финансового отдела обязан принять решение об утверждении предлагаемых изменений в течение одного рабочего дня.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств на основании Решения о внесении изменений осуществляется в течение двух рабочих дней со дня подписания данного Решения.

7. По всем вопросам, специально не урегулированным в настоящем разделе, необходимо руководствоваться разделом 1- 2 («Формирование, утверждение сводной бюджетной росписи» и «Изменение показателей сводной бюджетной росписи») настоящего Порядка.»

2. Заместителю начальника финансового отдела администрации Болховского района Е.Н. Новиковой в течении трех рабочих дней после вступления в силу настоящего приказа, довести до сведения главного распорядителя средств бюджета Болховского района информацию о внесении изменений в сводную бюджетную роспись на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов;

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник финансового отдела
администрации Болховского района



Т.В. Тарасова