

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛХОВСКОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «30» марта 2016 г.
г. Болхов

№ 95-6

Об организации работы по проведению обследования и паспортизации организаций, предоставляющих услуги в сфере образования

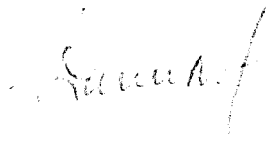
В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», приказом Департамента здравоохранения и социального развития Орловской области от 11 июня 2014 года № 521 «Об утверждении методических рекомендаций по проведению паспортизации и классификации объектов социальной инфраструктуры, находящихся в государственной собственности Орловской области, и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, оказываемых органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области и государственными учреждениями Орловской области», приказом Департамента образования Орловской области от 11 марта 2016 года № 335 «О проведении обследования и паспортизации организаций, предоставляющих услуги в сфере образования», в целях определения мер по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, объективной оценки состояния доступности объектов в сфере образования Болховского района для инвалидов и других маломобильных групп населения:

1. Утвердить состав комиссии по проведению обследования и паспортизации организаций, предоставляющих услуги в сфере образования (согласно приложению 1).
2. Утвердить Положение о Комиссии (согласно приложению 2).
3. Утвердить план-график проведения обследования и паспортизации образовательных организаций Болховского района (согласно приложению 3).

4. Отделу образования администрации Болховского района (Ю.А. Кавелин) обеспечить обследование и паспортизацию образовательных учреждений в соответствии с графиком.

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на Отдел образования администрации Болховского района (Кавелин Ю.А.).

Глава администрации
Болховского района



В.Н. Данилов

**СОСТАВ комиссии
по проведению обследования и паспортизации организаций,
предоставляющих услуги в сфере образования.**

- Дражникова Е.В. – заместитель Главы администрации
Болховского района по социальной сфере, председатель;
- Кавелин Ю.А. – начальник Отдела образования администрации
Болховского района, заместитель председателя;
- Тишина Е.А. - главный специалист Отдела образования администрации
Болховского района, секретарь
- Мельников И.А. - главный специалист-эксперт ТО Управления
Роспотребнадзора по Орловской области в г.Мценске,
член комиссии (по согласованию);
- Калмыков Д.И. - начальник ОНД по Болховскому району, член
комиссии (по согласованию);
- Костромин Н.П. - председатель районного отделения областной
общественной организации инвалидов «Союз
Чернобыль», член комиссии (по согласованию).

Приложение 3 к распоряжению
администрации
Болховского района
от «3» марта 2016 г № 63 -р

ГРАФИК
проведения обследования и паспортизации организаций,
предоставляющих услуги в сфере образования.

Дата проведения	Наименование ОУ
20.06.2016 г.	МБОУ «Струковская основная общеобразовательная школа» МБОУ «Больше-Чернская основная общеобразовательная школа» МБОУ «Злынская средняя общеобразовательная школа» МБОУ «Трубчевская основная общеобразовательная школа»
21.06.2016 г.	МБОУ «Фатневская средняя общеобразовательная школа» МБОУ «Однолуцкая основная общеобразовательная школа» МБОУ «Октябрьская основная общеобразовательная школа» МБОУ «Краснознаменская основная общеобразовательная школа»
22.06.2016 г.	МБОУ «Репнинская основная общеобразовательная школа» МБОУ «Кривчевская основная общеобразовательная школа» МБОУ «Гнездиловская средняя общеобразовательная школа»
23.06.2016 г.	МБДОУ «Детский сад № 4» МБОУ «Гимназия г. Болхова» МБУ ДО «Дом детского творчества» МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Болхова» МБУ «ЦППМССП» МБДОУ «Детский сад № 2» МБДОУ детский сад «Лучик» МБОУ «Основная общеобразовательная школа №2» МБУ ДО «ДЮСШ»
24.06.2016г.	Резервный день

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению обследования и паспортизации организаций, предоставляющих услуги в сфере образования.

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по проведению паспортизации организаций, предоставляющих услуги в сфере образования, является коллегиальным органом, созданным для организации проведения обследования и паспортизации объектов образовательных организаций.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказом Департамента здравоохранения и социального развития Орловской области от 11 июня 2014 года № 521 «Об утверждении методических рекомендаций по проведению паспортизации и классификации объектов социальной инфраструктуры, находящихся в государственной собственности Орловской области, и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, оказываемых органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области и государственными учреждениями Орловской области», приказом Департамента образования Орловской области от 11 марта 2016 года № 335 «О проведении обследования и паспортизации организаций, предоставляющих услуги в сфере образования» и настоящим Положением.

1.3. Состав Комиссии утверждается главой администрации Болховского района.

1.4. Комиссия действует на постоянной основе, регулярно обновляя информацию о вновь введенных и оборудованных объектах.

1.5. Возглавляет работу Комиссии председатель - заместитель главы администрации Болховского района по социальной сфере.

1.6. По вопросам, требующим принятия законодательных и нормативных актов, Комиссия вносит в установленном порядке соответствующие предложения.

2. Основные цели, задачи и направления деятельности Комиссии.

2.1. Целью деятельности Комиссии является планирование и осуществление мероприятий по проведению паспортизации организаций, предоставляющих услуги в сфере образования.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

– Координация деятельности, направленной на повышение уровня доступности объектов в образовательных организациях Болховского района.

- Подготовка предложений и рекомендаций по адаптации образовательных организаций и обеспечению доступности услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения (МГН).

- Рассмотрение предложений по обеспечению доступности объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения.

2.3. Направления деятельности Комиссии:

– проведение работ по паспортизации организаций, предоставляющих услуги в сфере образования.

– рассмотрение результатов паспортизации организаций, предоставляющих услуги в сфере образования, проектов решений по спорным вопросам по оценке состояния доступности объектов, а также проектов технических и организационных решений по адаптации объектов и обеспечению доступности предоставляемых ими услуг с учетом потребностей инвалидов и других МГН.

3. Функции и полномочия Комиссии

3.1. *Комиссия для осуществления возложенных на нее задач:*

3.1.1. Рассматривает на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее компетенции, по поручению главы администрации района, заместителя главы администрации района по социальным вопросам.

3.1.2. Принимает решения по рассматриваемым вопросам в пределах своей компетенции.

3.1.3. Вносит соответствующие предложения главе администрации района.

3.1.4. Изучает опыт работы соответствующих структур в Российской Федерации по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

3.1.5. Представляет главе района аналитические доклады об уровне доступности образовательных организаций для инвалидов и МГН, о ходе паспортизации объектов социальной инфраструктуры (ОСИ) в Болховском районе, разрабатывает и выносит на рассмотрение администрации Болховского района предложения по вопросам, входящим в сферу деятельности Комиссии;

3.2. *Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:*

3.2.1. Привлекать для участия в работе комиссии представителей образовательных учреждений, общественных объединений и других организаций.

3.2.2. Запрашивать у подразделений и ведомств администраций города и поселений и получать от них информацию и материалы по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

3.2.3. Создавать в установленном порядке временные рабочие группы из числа специалистов органов власти различных уровней, учреждений района и общественных организаций для подготовки предложений по вопросам улучшения положения инвалидов.

4. Организационные вопросы деятельности комиссии

4.1. Комиссия создается и реорганизуется распоряжением главы администрации Болховского района.

4.2. Состав комиссии утверждается Распоряжением главы администрации Болховского района.

4.3. Руководство деятельностью комиссии осуществляется ее председателем – заместителем главы администрации Болховского района по социальной сфере.

4.4. Председатель Комиссии:

- назначает заседание Комиссии;
- формирует повестку дня заседаний Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии:

- осуществляет обеспечение членов Комиссии соответствующими материалами и информацией;
- обобщает предложения для включения в план работы Комиссии и в повестку дня заседания Комиссии;
- оповещает членов Комиссии о дате заседания и повестке дня;
- готовит документы для рассмотрения членами Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- представляет информацию о работе Комиссии всем заинтересованным лицам;
- осуществляет контроль за исполнением решений комиссии.

4.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным ее председателем. Заседания комиссии проводятся 1 раз в год.

4.7. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости. Внеочередное заседание Комиссии созывается по инициативе председателя Комиссии либо по требованию не менее чем 2/3 членов Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов от численного состава Комиссии.

4.8. Члены Комиссии участвуют в заседании лично.

4.9. Решения по всем вопросам повестки дня принимаются открытым голосованием, если Комиссия не примет решение об ином порядке принятия решения по конкретному вопросу.

4.10. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих

на заседании. При равном количестве голосов голос председателя является решающим.

4.11. По итогам заседаний Комиссии оформляются протоколы, которые подписываются председателем Комиссии, секретарем и доводятся до сведения исполнителей.

5. Права и обязанности членов Комиссии

5.1. Члены Комиссии имеют право:

- участвовать путем голосования в принятии решений по вопросам, обсуждаемым Комиссией;
- вносить замечания и предложения по повестке заседания Комиссии;
- вносить на рассмотрение Комиссии вопросы, относящиеся к ее деятельности.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

- участвовать в деятельности Комиссии, проводимых ею заседаниях;
- выполнять решения Комиссии.