

ПРИКАЗ № 26-а

от 27.01.2022

Об организации итогового сочинения

В соответствии с приказами Департамента образования Орловской области

от 19 ноября 2021г. № 1552 «Об утверждении мест проведения итогового сочинения (изложения) 1 декабря 2021 года на территории Орловской области»,

от 22 ноября 2021г. № 1557 «Об утверждении пунктов проверки итогового сочинения (изложения) в Орловской области в 2021-2022 учебном году»,

от 21 января 2022г. № 38 «О проведении итогового сочинения 2 февраля 2022 года на территории Орловской области»

с целью проведения итогового сочинения для обучающегося 11 класса МБОУ «Гимназия г. Болхова», не принявшего участие в написании сочинения по уважительной причине в основные сроки, соблюдения требований к организации и проверке итогового сочинения выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений Болховского района ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Бaeвой О.В., директору МБОУ «Гимназия г. Болхова», где обучается участник итогового сочинения:

- обеспечить подготовку и проведение итогового сочинения в соответствии с приказом Департамента образования от 9 ноября 2021г. № 1509;
- предусмотреть изменения в расписании учебных занятий 2 февраля 2022г. с целью создания оптимальных условий для написания сочинения;
- обеспечить участника орфографическим словарями из школьной библиотеки;
- подготовить черновики со штампом организации;
- организовать проведение сочинения с учетом соблюдения требований к безопасности в условиях угрозы распространения коронавирусной инфекции;
- направить членов комиссии по проверке итогового сочинения в МБОУ СОШ № 3 для проверки итогового собеседования 2 декабря к 15.00.;
- обеспечить передачу итогового сочинения в ОРЦОКО в соответствии с графиком.

2. Сахаровой В.А., директору МБОУ СОШ № 3:

- выделить помещение для организации копирования работ, хранения бланков сочинения и исключить доступ в помещения посторонних лиц;
 - обеспечить инструктаж технических специалистов, экспертов, ответственного за перенос;
 - обеспечить круглосуточную видеозапись в помещении хранения бланков итогового сочинения;
 - учебный кабинет для работы комиссии по проверке итогового сочинения, оборудованный компьютером с выходом в Интернет;
3. Назначить для организации и проведения проверки:
- Сахарову В.А., директора МБОУ СОШ № 3, ответственной за прием, хранение, копирование, проверку и перенос результатов проверки;
 - Герасимова А.С., программиста Отдела образования, лицом, ответственным за копирование комплектов бланков сочинения;
 - членов муниципальной экспертной комиссии по проверке итогового сочинения согласно Приложению 1;
 - Колоколову С.Н., делопроизводителя МБОУ СОШ № 3, ответственной за перенос результатов проверки из копий в бланки;
 - Ермакова В.Н., учителя информатики МБОУ СОШ № 3, техническим специалистом при проведении проверки итогового сочинения.
4. Муниципальной комиссии обеспечить проверку итогового сочинения.
5. Герасимову А.С., техническому специалисту:
- организовать печать бланков (2 комплекта и 2 дополнительных бланка) итогового сочинения и их передачу в ОУ.
 - организовать работу сканированию бланков итогового сочинения.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на Гуляеву Е.А., заместителя начальника Отдела образования.

Начальник Отдела



Т.А. Анисимова

Приложение к приказу
Отдела образования
От 27.01.2022 г. № 26-а

Состав муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения
2 февраля 2022г.

	ФИО эксперта	ОУ
1.	Яковлева Ж.А.	МБОУ «Гимназия г. Болхова»
2.	Минушкина Т.В.	МБОУ «Гимназия г. Болхова»
3.	Курочкина И.И.	МБОУ СОШ № 3